

Sådan bruger I SSF-cirklen med hele det pædagogiske personale

Mål:

- at kortlægge skolens arbejde med den obligatoriske sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab (SSF) på skolen.
- at identificere områder, som I vil fokusere på for at styrke skolens arbejde med SSF.

Brugssituation:

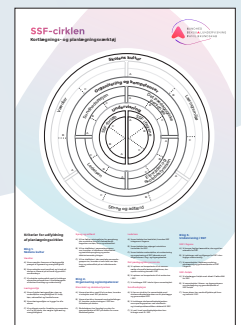
Møde i den samlede pædagogiske personalegruppe. Arbejdet med cirklen faciliteres af ssf-tovholder eller den person/gruppe, som har til ansvaret for SSF på skolen.

Tidsforbrug:

30-40 minutter

Materialer

- Print SSF-cirklen ud i A3 til hver gruppe på 4-6 personer.
- Farveredskaber i rød, gul og grøn til hver gruppe.



SSF-cirklen er en metode til at få overblik over alt det, I allerede gør, og samtidig en samling af redskaber til at tage hul på de indsatser, I gerne vil sætte i gang. Den er enkel at bruge og kan sætte gang i dialogen om, hvordan I bedst løfter SSF på jeres skole.

SSF-cirklen er et redskab, som I kan vende tilbage til med jævne mellemrum for at tjekke, om I lykkes med de indsatser, I sætter i gang.



Fremgangsmåde

1. Inddel personalet i grupper på 4-6 personer. Gerne på tværs af teams og andre vanlige arbejdsrelationer.
2. Forklar, at I nu skal arbejde med at kortlægge skolens arbejde med SSF.
3. Vis evt. en eller flere af filmene om SSFs formål, indhold og metode, som I kan finde på [SSFkompas.dk](https://www.ssfkompas.dk)



4. Grupperne gennemgår de kriterier, der hører til hvert felt. Hvis gruppen vurderer, at I på skolen opfylder kriteriet, skraverer de det tilhørende felt. Der kan være felter, hvor de ikke ved om kriterierne opfyldes. I de felter skriver de et spørgsmålstejn.
5. Afslutningsvis afleverer alle grupper deres cirkel, og der laves en kort opsamling på den dialog, der har været i grupperne.

Opsamlingen kan tage udgangspunkt i disse spørgsmål:

- Kom der noget frem i jeres samtaler om kortlægningen, som I har lyst til at dele?
- Er der noget, som I synes, vi er rigtig gode til på vores skole?
- Var der nogen udfordringer, som sprang særligt i øjnene, da I arbejdede med planlægningscirklen?



Efter mødet

- Efter mødet udfylder den eller de personer, der er ansvarlig for punktet, den fælles cirkel. Gruppernes besvarelser samles, og en eller flere ressourcpersoner skriver besvarelserne ind på den fælles plakat. Plakaten kan downloades i A2 og A1 på [SSFkompas.dk](https://ssfkompas.dk).

- Hvis **over 80%** har skraveret et felt, farves det **grønt**
- Hvis **over 50%** har skraveret et felt, farves det **gult**
- Hvis **under 50%** har skraveret et felt, farves **rødt**
- Hvis **over 50%** har sat spørgsmålstejn i et felt, anføres et **spørgsmålstejn**.

- Der udvælges nu **1-3 kriterier**, som I vil fokusere på i den kommende tid. I kan finde redskaber på ssfkompas.dk til, hvordan I kan arbejde med dem, samt en handleplansskabelon, som I udfylder for hvert af de områder, I vælger at fokusere på.

- På **førstkommende personalemøde** fremlægger I plakaten og de fokusområder, I har valgt for den kommende tid. Afhængigt af hvilke områder det er, vil det være nødvendigt at sætte tid af til yderligere drøftelser på mødet.

- **Plakaten hænges et synligt sted**, og det aftales, hvornår I næste gang drøfter jeres arbejde med SSF.

